

## Berufsbild

**Industriekaufmann/-frau** ist ein anerkannter Ausbildungsberuf nach dem Berufsbildungsgesetz (BBiG) und wird bundesweit als geregelte 3-jährige Ausbildung in Industrie und Handel angeboten.

**Industriekaufleute** verkaufen die Produkte und Dienstleistungen des Unternehmens. Sie sind von der Analyse der Marktpotenziale bis hin zum Kundenservice für Marketingaktivitäten zuständig.

**In der Materialwirtschaft** führen sie alle anfallenden Arbeiten von Angebotsvergleichen über Einkaufsverhandlungen mit Lieferanten bis zur Warenannahme und -lagerung aus.

**In der Produktionswirtschaft** planen, steuern und überwachen sie die Herstellung von Waren und Dienstleistungen und erstellen Auftragsbegleitpapiere.

**Im Verkauf** erarbeiten sie Kalkulationen und Preislisten und führen Verkaufsverhandlungen mit Kunden.

**Im Bereich Rechnungswesen bzw. Finanzwirtschaft** bearbeiten, buchen und kontrollieren sie die im Geschäftsverkehr anfallenden Vorgänge.

**Sie** ermitteln den Personalbedarf, wenden Instrumente der Personalbeschaffung an und setzen das Personal ein.

**Industriekaufleute** finden Beschäftigung in verschiedenen Wirtschaftszweigen, Branchen und Betrieben mit kaufmännisch-betriebswirtschaftlichen Aufgabenbereichen

- in der Material-, Produktions- und Absatzwirtschaft
- im Personalwesen
- im Finanz- und Rechnungswesen
- im Vertrieb und Marketing

## Umschulungsinhalte

### Theoretischer Teil der Umschulung

#### ► Schwerpunkt Betriebswirtschaft

- Kundenaufträge bearbeiten
- Leistungserstellungsprozesse planen, steuern und kontrollieren
- Beschaffungsprozesse planen, steuern, kontrollieren
- Absatzmarketing planen, durchführen, kontrollieren
- Personalwirtschaftliche Aufgaben wahrnehmen
- Investitions- und Finanzierungsprozesse planen

#### ► Schwerpunkt Steuerung und Kontrolle

- Geschäftsvorfälle erfassen und buchen
- Kosten erfassen, verursachungsgerecht verteilen und analysieren
- Jahresabschluss erstellen und analysieren

#### ► Schwerpunkt Gesamtwirtschaft

- In Ausbildung und Beruf orientieren
- Wirtschaftliches Handeln in der sozialen Marktwirtschaft analysieren
- Wirtschaftspolitische Einflüsse auf den Ausbildungsbetrieb, das Lebensumfeld und die Volkswirtschaft einschätzen

#### ► Schwerpunkt Berufsspezifische Informationsverarbeitung

- Arbeitsplatzrechner in einer vernetzten Umgebung
- MS Office
- Praxisorientierte Übungen mit MS Dynamics Navision
- Internet

### Praktischer Teil der Umschulung

- Geschäftsprozesse und Märkte
- Information, Kommunikation, Arbeitsorganisation
- Integrative Unternehmensprozesse
- Marketing und Absatz
- Beschaffung und Bevorratung
- Personal
- Leistungserstellung
- Leistungsabrechnung

- **Vor den IHK-Abschlussprüfungen finden intensive Vorbereitungsseminare statt.**

## Ablauf

<b>Beginn:</b>	auf Anfrage
<b>Dauer <u>Vollzeit</u>:</b>	24 Monate, davon
Theorie (1.600 UE)	11 Monate
Praxisphase**	13 Monate

<b>Unterrichtszeiten*:</b>	
Montag bis Mittwoch	08:00 bis 16:00 Uhr
Donnerstag	08:00 bis 15:15 Uhr
Freitag	08:00 bis 12:15 Uhr

<b>Dauer <u>Teilzeit</u>:</b>	36 Monate, davon
Theorie (1.600 UE)	18 Monate
Praxisphase**	18 Monate

<b>Unterrichtszeiten*:</b>	
Montag bis Freitag	08:00 bis 12:15 Uhr

\*Unterrichtszeiten können je nach Standort variieren.

\*\*Arbeitszeit 25 Stunden in TZ und 40 Stunden in VZ

**Vorgesehene Teilnehmerzahl:** 8/12

### Zugangsvoraussetzungen:

Mind. ein anerkannter Hauptschulabschluss, besser ein Realschulabschluss, gute Grundlagen der englischen Sprache sowie ein mit sehr gut abgeschlossener Eignungstest in Mathematik und Deutsch

**Maßnahmekosten:** auf Anfrage  
(darin enthalten sind Lernmittel und IHK-Prüfungsgebühren)

Die **Praxisphase** der Umschulung erfolgt in einem ausbildungsberechtigten Betrieb in Ihrer Wohnortnähe.

### Abschluss:

- IHK-Abschlusszeugnis
- Träger-Abschlusszeugnis

Dieser Lehrgang ist nach AZAV zertifiziert und kann mit einem **Bildungsgutschein** der Agentur für Arbeit oder anderer Kostenträger gefördert werden. Lösen Sie Ihren Bildungsgutschein ein oder fragen Sie nach unseren günstigen Finanzierungsangeboten für Selbstzahler\*innen.

**Weitere Informationen und Anmeldung beim VATTER BILDUNGSZENTRUM in Ihrer Nähe oder unter:** [www.bildungszentrum.de](http://www.bildungszentrum.de)

○ VATTER Bildungszentrum  
Vorderer Eckweg 35 • 78048 VS-Villingen  
☎ 07721 506260

○ VATTER Bildungszentrum  
Bahnhofstraße 35 • 78532 Tuttlingen  
☎ 07461 9101201

○ VATTER Bildungszentrum GmbH  
Bertholdstraße 54 • 79098 Freiburg  
☎ 0761 24411-0

○ VATTER Bildungszentrum GmbH  
Derendinger Straße 50 • 72072 Tübingen  
☎ 07071 791079

○ VATTER Bildungszentrum GmbH  
Bahnhofstraße 14 • 72764 Reutlingen  
☎ 07121 4916677



[www.bildungszentrum.de](http://www.bildungszentrum.de)

## Kontakt

**VATTER BILDUNGSZENTRUM GMBH & CO. KG**

### **Standort Villingen**

Karin Blessing  
Vorderer Eckweg 35  
78048 Villingen-Schwenningen  
Tel: 07721/506260  
Fax: 07721/5062630  
E-Mail: [villingen@bildungszentrum.de](mailto:villingen@bildungszentrum.de)

### **Standort Tuttlingen**

Natalia Mehlhaf  
Bahnhofstraße 35  
78532 Tuttlingen  
Tel: 07461/910 12 01  
Fax: 07461/910 12 02  
E-Mail: [tuttlingen@bildungszentrum.de](mailto:tuttlingen@bildungszentrum.de)



Seit 1976 erfolgreich in der beruflichen Bildung!



## **Umschulung zum/zur**

**Industriekaufmann/-frau  
(mit IHK-Abschluss)**

### **in Vollzeit und Teilzeit**

Beginn: auf Anfrage

Ort: Tuttlingen und  
VS-Villingen